

## Metinis EST organizacijų įsivertinimo ir patirties pasidalinimo susitikimas

### “EUROPOS SAVANORIŲ TARNYBA – BENDRADARBIAVIMAS IR INTEGRACIJA”

2008 m. kovo 13-15 d.  
“Trasalis” - Trakai

#### SUSITIKIMO TIKSLAI:

- Pasinaudoti galimybe išsiaiškinti visus kilusius praktinius bei bendrus kokybinius EST projektų klausimus.
- Aptarti bei pasidalinti *bendradarbiavimo* patirtimi, su juo susijusius *iššūkius* tarp projektų vykdančių organizacijų/asmėnų.
- Pasidalinti bei atrasti naujus *praktinius* bendradarbiavimo sprendimus.
- Peržvelgti EST kokybės standartus ir aptarti jų *veiksmingumą*.
- Pasidalinti savanorio integracijos į įvairius kontekstus (darbinę aplinką, vietinę bendruomenę ir pan.) patirtimi bei svarstyti naujus *įtraukimo būdus*.
- Išsamiai išsiaiškinti esamas EST programos galimybes pripažinti ir integruoti savanorio mokymosi patirtį (Youth Pass, sklaida bei matomumas).

#### PROGRAMA

Kovo 13 d., ketvirtadienis	Kovo 14 d., penktadienis	Kovo 15 d., šeštadienis
11 val. Programos pradžia Susipažinimas Susitikimo pristatymas	Savanorio integracija EST projektuose: kylantys klausimai, diskusijos	Kokybės standartų peržiūra ir adaptacija
<b>Kavos pertaukėlė</b>		
Patirties vykdant EST projektus 2007 metais pasidalinimas	Mokymosi rezultatų integracija: Jaunimo pasas – nauda, taikymas, procedūros	Atvira erdvė likusiems klausimams – Open Space Technology
<b>13.30 Pietūs, boulingas</b>		
Patirties vykdant EST projektus 2007 metais pasidalinimas	Bendradarbiavimas EST projektuose: palaikančių asmenų vaidmenys	Susitikimo įvertinimas  <b>Išvykimas</b>
<b>Kavos pertraukėlė</b>		
Patirties pasidalinimas toliau Kas naujo 2008 metų programoje?	Atsakomybių pasidalijimas tarp organizacijų. Bendradarbiavimo sutartis. Organizacijų bendradarbiavimo įrankiai	
<b>Vakarienė</b>		
“-iausių” rinkimai	Pirties malonumai	

## Susitikimas detaliau

### Kovo 13 diena, ketvirtadienis

Susitikimas prasidėjo 11 valandą nuo kavos ir arbatos. Visiems susirinkus trumpai susipažinome, pasigilinome į susitikimo programą ir pradėjome gilintis į pernai metų patirtį. Pradžioje kiekviena organizacija užpildė dokumentą "EST ... in your pocket" asmeniškai, po pietų visi ėjo į grupes pagal veiklos sritis (SO, PO (dvi grupelės), KO) ir pasidalino savo suformuluotais atsakymais, patirtimis, įspūdžiais ir t.t. Visos grupelės po diskusijų grįžo su savo rezultatais - rakčiukais (atradimai, geroji praktika) ir klausukais (vis dar neiškūs klausimai ar situacijos). Viena grupelė savo patirtyje atradoje ir tendenciją.

Grupelės atsakinėjo į šiuos klausimus:

### SIUNČIANČIOS ORGANIZACIJOS

#### Paruošimas:

1. Kaip sekėsi informuoti visuomenę apie EST? Kokie informavimo ir sklaidos būdai pasiteisino?
2. Kaip sekėsi konsultuoti jaunuolius, besidominčius savanorystėje? Kiek procentų besidominčių jaunuolių pavyko išsiųsti?
3. Ar vykdėte savanorių atranką? Jei taip, kokiais principais rėmėtės?
4. Išvardinkite penkis esminius žingsnius, kuriais remiatės ruošdami savanorių EST?
5. Kuo remiantis nusistatote bendradarbiavimo principus su užsienio partneriais – KO ir PO?
6. Kokią įtaką turėjo savanorio paruošimui „pre-departure“ seminaras?
7. Kokie buvo geriausi ir nepasiteisinę būdai organizuojant:
  - Biudžeto valdymą?
  - Projekto dokumentaciją (paraišką, vizas, leidimą gyventi )?
  - Atsiskaitymą su JTBA?

#### Palaikymas

Kokiais atvejais dažniausiai kontaktuojate su savanoriu jam/jai išvykus?

Aprašykite, kokią strategiją naudojate palaikydami išvykusius savanorius (kontaktai, elgesys kritiniais momentais, asmeninė parama, tarpkultūrinis palaikymas ir pan.)?

Jei dirbate su mažiau galimybių turinčiais jaunuoliais, ką dar papildomai naudojate jų palaikymui?

#### Reintegracija

Kaip atliekate savanorystės įvertinimą (su savanoriu, su PO)?

Kokius metodus naudojate? Kokie yra labiausiai pasiteisinę?

Kaip užtikriniate, kad savanoris dalyvaus „follow-up“ seminare? Dažniausiai kylantys sunkumai ir jų sprendimo būdai.

### PRIIMANČIOS ORGANIZACIJOS

#### Darbo organizavimas

Savanorio darbo laiko apibrėžimas – kokiais kriterijais vadovaujantis sudarote savanorio darbo grafiką?

Pagal ką sudarote savanoriui darbo užduotis? Kokias užduotis savanoris gali atlikti jūsų projekte?

Kiek darbuotojų ir kokioms užduotims reikėjo įtraukti darbui su savanoriais?

#### Savanorio palaikymas/ palydėjimas

Kokia jūsų patirtis skiriant už savanorių atsakingą asmenį?

Integracija:

2.1. Kas buvo sėkminga ir sunku integruojant savanorių į bendrą organizacijos veiklą, komandą ir vietas bendruomenę? Užpildykite lentelę.

	<b>Org. Veikla</b>	<b>Komanda</b>	<b>Bendruomenė</b>
<b>Lengva</b>			
<b>Sunku</b>			

Palaikymas krizės atveju – ar pasitaikė kritinių situacijų jūsų darbe su savanoriu? Kaip jas sprėsdėte?  
Kokiose srityse savanoriams labiausiai reikėjo paramos ir kaip ją suteikėte?

### **Mokymosi organizavimas**

Ko savanoris gali išmokti jūsų organizacijoje atlikdamas jam pavestas užduotis?

Kaip užtikriname mokymosi procesą savanoriams? Kokius metodus naudojate?

Kiek padeda organizuoti mokymosi procesą išoriniai savanorių seminarai („on-arrival“, „mid-term“)?

### **Praktinis organizavimas/ administravimas**

Apgyvendinimas?

Maitinimas?

Kalbinis palaikymas?

Leidimas gyventi Lietuvoje

Projekto matomumas

Vietinis transportas

### **Bendradarbiavimas su partneriais**

Su KO

Su SO

Su JTBA

## **KOORDINUOJANTI ORGANIZACIJA**

### **Veikla prieš pateikiant paraišką**

Partnerystės sutarties ruošimo patirtys – ar turite „veikiantį“ šabloną? Ar pavyksta sutartyje viską apibrėžti, o apibrėžtus dalykus įgyvendinti?

Kaip sudarote projekto veiklos kalendorių?

Projekto biudžeto planavimas – kas per velns tas yr?

### **Veikla nuo paraiškos patvirtinimo iki veiklos pradžios**

Savanorių planavimas – kaip sekėsi juos atrinkti, derinti jų atvykimo/ savanorystės laikus? Pasidalinkite efektyviu planavimo metodu.

### **Veikla projekto metu**

Išvardinkite visas funkcijas, kurias atliekate projektui/veiklai prasidėjus?

Kokias priimančios organizacijos funkcijas tenka atlikti?

Kiek laiko (procentine išraiška) skiriate savanorių palaikymui?

Ar jau turite geriausios praktikos receptus?

### **Veikla projektui pasibaigus**

Ataskaitos ruošimas - lengviausia ir sunkiausia.

Kokią veiklą dar, be ataskaitos rašymo, vykdate pasibaigus veiklai.

### **Bendradarbiavimas**

Aprašykite savo ryšius su partneriais – PO, SO. Kaip sekasi bendradarbiauti? Kokie kyla didžiausi iššūkiai?

## O iš grupelių gauti šie bendri rezultatai:

Rakčiukai	Klaustukai
<p>Patikimi partneriai, dalyvavimas tinkluose gerina kokybę;            Darbų terminų kalendorius, veiklos kalendorius;            Į organizaciją būtina priimti vienu metu ne po vieną, o po 2 ir daugiau savanorių;            Rasti savanorio gebėjimus, juos parodyti kitiems bendruomenės nariams, kad susidomėtų savanoriu;            Visi įstaigoje dirbantys savanoriai (lietuviai, užsieniečiai, sielovados vykdytojai, skirtingo amžiaus) turi būti supažindinti, dalyvaujantys bendroje veikloje;            Savanorių atranka į tam tikrus projektus (lytis ir amžius);            Krizės atveju reikia žiūrėti, ar problema slypi ne pačioje organizacijoje;            Kartais 1 savanoris geriau nei 3;  <i>Geriau siųsti savus žmones;</i>  <i>info apie EST: atvirukai, iš lupų į lupas - ex savanoriai, dalomoji medžiaga;</i>  <i>išsiųsta 5 - 10% visų besikreipusių;</i>  <i>bendradarbiavimas su partneriais: pasitikėjimas, asmeniniai kontaktai;</i>  <i>Biudžetas: skaičiuoti, skaičiuoti, skaičiuoti...;</i>            Tik išvykus savanoriui dažnai kontaktuoti;  <i>Paties savanorio iniciatyva - atvirukai, blogai;</i>  <i>Mažiau galimybių turinčių jaunuolių įtraukimas: tarpininkavimas, lydintis asmuo;</i>  <i>Ivertinimas: tolimesnės galimybės, ex savanoris būsimiems savanoriams;</i>  <i>follow-up siųsti info;</i>            Migracija:            dokumentai laikinam gyvenimui,            C viza iki 90 dienų,            D viza iki 6 mėnesių.</p>	<p>Viza - D viza ir leidimas gyventi?            Kiek gali savanoris likti po projekto?            Ką daryti jei savanoris nemotyvuotas dirbti?            Kas yra ta "vietos bendruomenė", kur reikia (?) integruoti savanorį?            Ar gali savanoris dirbti ne vienoje organizacijoje?            Ką daryti, kad už savanorius tvarkyti kambarių nereikėtų?            Kuo sudominti nemotyvuotą savanorį?            "Kaip užtikrinte savanorių mokymosi procesą? Kokius metodus naudojate?"            Kiek val. turi dirbti savanoris per savaitę?            Skirtingi reikalavimai šalyse;            Projekto kokybė;            Siuntimo pinigai;            Savanorio bilietas;            Vartotojiškumas;            Išvykimo seminaras;            Užknisa su migracija;            Kur 30%?            Biudžetas - kainos tai auga?</p>

Rasta viena vienintelė tendencija upėje: *AXA dengia buitines nelaimes :)*

Po patirties pasidalinimo ir kavos pertraukėlės perėjome prie 2008 metų EST naujienų Lietuvoje. Saulius pristatė pagrindinius EST principus bei naujoves. Šį pristatymą visi seminaro dalyviai gavo kartu su protokolu.

19:00 Vakarienė

20:30 -iausių rinkimai. Buvo išrinkti patys geriausi, patys šauniausi, patys patys patys...

Taip atėjo ir kita diena...

## Kovo 14 diena, penktadienis

10:00 Dieną pradėjome nuo lengvo masažo.

Po to pradėjome grupelėse diskutuoti apie projektų veiklos sritis. Buvo pasirinktos šios sritys: **Asmeninė, Profesinė, Administracinė, Ugdomoji/ mokymosi, Integracinė, Informacinė**. Dalyviai pasidalino į tris grupes ir pasiėmę po dvi veiklos sritis ėjo diskutuoti apie tai, kokie darbai turi būti atliekami toje srityje. Po to visos grupelės sukabino savo išvadas. Visi dalyviai kartu po rezultatų pristatymo padiskutavo, ar kiekviena veikla yra priskirta konkrečiai funkcijai, Gauti šie grupelių rezultatai:

Asmeninė parama	Profesinė parama	Administracinė parama
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pagalba susirasti veiklas;</li> <li>- Pasveikinti su gimtadieniu;</li> <li>- Nuvesti į polikliniką (jei reikia);</li> <li>- Pagalba, jei savanoris turi svečiuose artimuosius;</li> <li>- Surasti vietinį draugą;</li> <li>- Domėtis finansine padėtimi;</li> <li>- Išklausti depresijos metu;</li> <li>- Slaugyti sergant;</li> <li>- Nueiti kur nors su savanoriu;</li> <li>- Asmeniniai pokalbiai;</li> <li>- Pagalba buityje;</li> <li>- Esant poreikiui, nukreipti pas specialistus;</li> <li>- Paruošti vietinį draugą;</li> <li>- <b>Ir visą tai turi atlikti mentorius</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kalbos mokymas;</li> <li>- Bendravimas - bendradarbiavimas prieš prasidedant projektui;</li> <li>- Mokymų organizavimas įstaigose darbuotojams;</li> <li>- Profesinių supervizijų organizavimas;</li> <li>- Profesinė priežiūra ir konsultavimas;</li> <li>- Specifinių darbo įgūdžių suteikimas;</li> <li>- Supažindinimas su tiksline grupe;</li> <li>- Supažindinimas su darbo specifika</li> <li>- <b>Ir visa tai turi atlikti kuratorius</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontaktų palaikymas tarp partnerių;</li> <li>- Mokymų darbuotojams organizavimas;</li> <li>- Supažindinimas su formalia dokumentacija;</li> <li>- Ataskaitų ruošimas (vidurio, galutinė - turinio, finansinė);</li> <li>- Organizacinis (administracinis) darbas;</li> <li>- Biudžeto planavimas (kišenpinigiai, maistpinigiai, apgyvendinimas) ir valdymas;</li> <li>- Finansinės veiklos sutarties pasirašymas;</li> <li>- <b>Ir visą tai turi atlikti koordinatorius</b></li> </ul>

Ugdomoji/ mokymosi parama	Integracinė parama	Informacinė parama
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mokymai atvykus (KO + PO);</li> <li>- Reguliarus įsivertinimas;</li> <li>- Darbo erdvės sudarymas;</li> <li>- Mokymosi tikslų iškėlimas, planavimas;</li> <li>- Supažindinimas su profesiniu kontekstu;</li> <li>- Savaitiniai, mėnesiniai susitikimai;</li> <li>- Tarpkultūrinis mokymasis - supažindinimas su tradicijomis, vakarais...</li> <li>- Pažintis su LT (ekskursijos, šventės...)</li> <li>- <b>Ir visą tai turi atlikti mentorius kartu su kuratoriumi bei koordinatoriumi...</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Savanorių pristatymas bendraamžiams švietimo įstaigose;</li> <li>- Globėjo paramos užtikrinimas;</li> <li>- Pažintinės kelionės;</li> <li>- Kalbos mokymas;</li> <li>- Kitų organizacijos savanorių kontaktų davimas;</li> <li>- Informuoti savanorį apie vykstančius renginius vietos bendruomenėje;</li> <li>- Miesto parodymas;</li> <li>- (supažindinimas) ekskursija po miestą;</li> <li>- Priimančios organizacijos darbuotojų paruošimas;</li> <li>- Veiklos planavimas užtikrinant aktyvų dalyvavimą organizacijos veikloje;</li> <li>- Supažindinimas su įstaiga;</li> <li>- Pažintis su PO;</li> <li>- <b>Ir visą tai turi atlikti mentorius...</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pažintis su KO projektais;</li> <li>- Informacija apie papildomas veiklas, galimą laisvalaikį;</li> <li>- Išgyvenimo instruktažas;</li> <li>- Nukreipimas į formalius su tarnyba susijusius renginius;</li> <li>- Visuomenės informavimas apie savanorius per žiniasklaidą;</li> <li>- Supažindinimas su projekto struktūra, turiniu, žmonėmis;</li> <li>- Informacija kaip integruotis į buitinę aplinką;</li> <li>- <b>Ir visą tai turi atlikti koordinatorius...</b></li> </ul>

Po visų veiklų aptarimo bei asmenų priskyrimo, koordinuojančios organizacijos ėjo pasikalbėti su savo priimančiomis organizacijomis.

Kai jau viskas buvo aptarta, grupė vėl pasidalino į dvi mažesnes grupėles. Pirmoji dirbo ties tema **“Kaip motyvuoti savanorį?”**, o antroji gilinosi į du klausimus: **partnerystės sutartis (Activity agreement)** ir **“EST patariamasis ir paramos organizacijos”**. Pirmoji grupelė rado idėjų, kaip būtų galima dirbti su nemotyvuotais savanoriais, o antrosios grupelės darbo rezultatai turi matyti netrukus: Vaida (A.C.Patria) įsipareigojo su kitų pagalba paruošti tipinę partnerystės sutartį. Taip pat šioje grupelėje buvo nuspręsta, jog “EST patariamasis ir paramos organizacijos” būtų labai naudingos Lietuvoje. Buvo šiek tiek padiskutuota apie tai, ką jos galėtų veikti bei kas iš žmonių galėtų įsitraukti į tolimesnį šių idėjų vystymą.

Bedirbant net nepastebėjome, kaip praėjo pietų pertrauka, o po to - ir kavos.

Po kavos pertraukėlės perėjome prie dar vienos aktualios temos - **mokymosi rezultatų įvardinimas, jų vertinimas bei “Jaunimo pasas”**. Susitikimo dalyviai pradžioje aptarė dokumentą, kuriame aprašomos bendrosios kompetencijos bei kiti svarbūs su tuo susiję dalykai. Remdamiesi bendrųjų kompetencijų grupėmis, diskutavome apie tai, kokių įgūdžių galima išmokyti dalyvaujant Europos savanorių tarnyboje. Gautos šios išvados:

**Bendravimas gimtąja kalba.** Mokėjimas formuluoti sakinius, išmoksta naujus žodžius, atranda tarptautinius, kalbėti apie save, reikšti mintis, jausmus, įvardinti patirtis, moko kitus gimtosios kalbos.

**Bendravimas užsienio kalbomis.** Pamato, kad ir kitos kalbos neišvengiamos, lengviausiai atpažįstamas gebėjimas.

**Skaitmeninis raštingumas.** Maketavimas, programavimo mokymasis (Internetas, prezentacijos), naudojimas kompiuteriais, e-bankas, e-vmi.

**Mokymasis mokytis.** Mokosi perduoti žinias, susirasti informaciją; refleksijų įgūdžiai; praktinių įgūdžių perdavimas; tikslų iškėlimas, planavimas; kritinis mąstymas; savo savybių ir mokymosi galimybių pažinimas.

**Matematiniai gebėjimai ir pagrindiniai gebėjimai mokslo ir technologijų srityje.** Pinigų skaičiavimas; pagalba mokiniams; mokosi naudotis buitiniiais prietaisais; vairavimo įgūdžiai, biudžeto planavimas; laiko planavimas; sąnaudų skaičiavimas; orientavimasis oro uostuose ir lėktuvuose.

**Socialiniai ir pilietiniai gebėjimai.** Bendravimas kitoj aplinkoj; būti grupėje, komandoje; dalyvauja pilietinėse akcijose; problemų pamatymas ir veiksmas; ekologinis jautrumas; orientavimasis oro uostuose ir lėktuvuose.

**Iniciatyva ir verslumas.** Mokėjimas parodyti savo iniciatyvą, įgyvendinti veiklas, atlaikyti spaudimą; AXA; veiklų planavimas; organizavimasis.

**Kultūrinis sąmoningumas ir raiška.** Savo kultūros pristatymas (išmoksta); pažįsta kitas kultūras; labiau tolerantiški tampa; tampa didesniais patriotais; savęs kaip lietuvio suvokimas; “aukštos kultūros” suvokimas; kultūros pristatymas.

Kai jau apsitarėme, ką savanoris gali išmokyti dalyvaujantis programoje, pabandėme tiesiogiai užsipildyti “Jaunimo pasą”. Paaiškėjo, kad tai nėra sunku, bei pasižiūrėjome, kaip techniškai geriau viską daryti. Daugiau informacijos apie “Jaunimo pasą” bei jo pildymą galima rasti Interneto tinklalapyje [www.jtba.lt](http://www.jtba.lt) arba reiktų tiesiai kreiptis į Jurgą ar Saulių. Taip pat dar pasitarėme apie tai, **kas ir kada** turėtų pasirūpinti “Jaunimo pasu”. Aišku, kad idealiu atveju tai turėtų daryti mentorius kartu su savanoriu. O jiems galėtų padėti kuratorius. Jaunimo pasą reiktų pildyti pačioje EST pabaigoje, kai savanoris dar nėra išvykęs iš projekto. Tai gali būti vienas iš savanorystės įvertinimo etapų.

Bešnekant pastebėjome jog atėjo vakarienės metas, o po jos ir pirties malonumai...

## Kovo 15 diena, šeštadienis

Darbinis šeštadienio rytas prasidėjo nuo pernai metais suformuluotų **kokybės standartų** aptarimo. Visa grupė pasidalino į keturias grupes, tam, kad nuodugniai įsigilintų į konkrečias sritis: dvi grupelės dirbo su priėmimo veiklos kokybės standartais, kitos dvi - su siuntimo bei koordinavimo veiklomis. Po darbo grupelėse visoje grupėje dar kartą aptarėme siūlomus pakeitimus. Norint, kad kokybės standartai būtų galutinai patvirtinti, belieka juos persiųsti kitoms organizacijoms, dirbančios EST srityje. Galutinį jų variantą Saulius įsipareigojo atsiųsti visiems.

Iki pietų dar spėjome aptarti **EST organizacijų mokymosi procesą**, kurį šiek tiek koordinuos JTBA, bet Jurga su Sauliumi tikisi ir organizacijų iniciatyvos. Diskutavome apie šiuos mokymosi etapus:

- Akreditacija,
- Mokomasis seminaras naujoms organizacijoms, įsitraukiančioms į EST projektus (arba naujiems darbuotojams),
- Vidiniai mokymai organizacijų darbuotojams,
- Kasmetiniai organizacijų patirties pasidalinimo susitikimai.

Šių mokymų aprašymus galima rasti pridedamame dokumente. Taip pat visuomet yra galimybė dalyvauti tarptautiniuose mokymuose. Apie juos informaciją galima rasti Interneto tinklalapyje [www.jtba.lt](http://www.jtba.lt).

Po trumpos pietų pertraukėlės, pasidalinome į dvi grupes tam, kad aptartume likusius aktualius klausimus: **projekto administravimo naujovės** bei **savanorių integracija**. Pirmoji grupelė padiskutavo bei rado visus atsakymus į iškilusius klausimus bei pasidalino rekomendacijomis kaip geriau elgtis vienoje ar kitoje srityje (migracija, partneriai ir pan.)

Integracijos grupelė pradžioje padiskutavo apie tai, kodėl ši tema yra visuomet aktuali kai mes šnekame apie EST projektus ir nuo ko priklauso integracijos rezultatas. Darbo grupelė pabaigoje pasidalino tais integracijos būdais, kurie duoda teigiamų rezultatų: maisto balius; kvietimai į miesto renginius; miesto žaidimai; organizacijos nekasdienės veiklos: stovyklos, išvykos... savo bendruomenė; nuvesti į klubą; jaunimo susibūrimo vietos; į kitas su veikla susijusias organizacijas; supažindinti su reikiamais žmonėmis.

Susitikus dviem grupelėms, trumpai buvo pasidalinta įspūdžiais bei įsivertinome šį susitikimą.

Taip ir baigėsi antrasis Metinis organizacijų įsivertinimo ir patirties pasidalinimo susitikimas...

## SUSITIKIMO DALYVIAI IR RENGĖJAI

	Vardas, pavardė	Organizacija	El. paštas
1	<b>Roberta Daubaraitė</b>	VšĮ A. Lipniūno kultūros centras	<a href="mailto:rdaubaraite@yahoo.de">rdaubaraite@yahoo.de</a>
2	<b>Aistė Pagirienė</b>	Jaunuolių dienos centras	<a href="mailto:aistufke@yahoo.com">aistufke@yahoo.com</a>
3	<b>Kristina Raščiuviėnė</b>	Jaunuolių dienos centras	<a href="mailto:krisstule@yahoo.com">krisstule@yahoo.com</a>
4	<b>Justina Klimanskaitė</b>	VšĮ "Visų Šventųjų šeimos paramos centras"	<a href="mailto:justina.klimanskaite@yahoo.com">justina.klimanskaite@yahoo.com</a>
5	<b>Agnė Sakalinskienė</b>	VšĮ Elektrėnų vaikų dienos centras	<a href="mailto:agnenator@gmail.com">agnenator@gmail.com</a>
6	<b>Aldona Krinickienė</b>	Kauno Panemunės senelių namai	<a href="mailto:akrinickiene@yahoo.com">akrinickiene@yahoo.com</a>
7	<b>Aleksandra Gudžinskienė</b>	Kauno Panemunės senelių namai	<a href="mailto:seneliai@mikrovisata.net">seneliai@mikrovisata.net</a>
8	<b>Vaida Ivanovaitė</b>	VšĮ "Actio Catholica Patria"	<a href="mailto:evs@patria.lt">evs@patria.lt</a>
9	<b>Raminta Žalkauskaitė</b>	"Austėjos draugai"	<a href="mailto:raminta@austeja.eu">raminta@austeja.eu</a>
10	<b>Marija Karpickaja</b>	"Austėjos draugai"	<a href="mailto:marija@austeja.eu">marija@austeja.eu</a>
11	<b>Leonas Petravičius</b>	Jaunimo savanoriškos veiklos centras "Deineta"	<a href="mailto:csa@kaunas.omnitel.net">csa@kaunas.omnitel.net</a>
12	<b>Nerijus Jankauskas</b>	Jaunimo savanoriškos veiklos centras "Deineta"	<a href="mailto:csa@kaunas.omnitel.net">csa@kaunas.omnitel.net</a>
13	<b>Eglė Dovidaitytė</b>	VšĮ "Socialinis veiksmas"	<a href="mailto:evs_action@yahoo.com">evs_action@yahoo.com</a>
14	<b>Elvyra Lotc</b>	Vilniaus 3-iejį vaikų globos namai	<a href="mailto:faustina@takas.lt">faustina@takas.lt</a>
15	<b>Gintauta Butkevičienė</b>	Kauno kartų namai	<a href="mailto:rimam@mikrovisata.net">rimam@mikrovisata.net</a>
16	<b>Vida Ambraškaitė</b>	Panevėžio raj. savivaldybės viešoji biblioteka	<a href="mailto:vidaamb@gmail.com">vidaamb@gmail.com</a>
17	<b>Rasa Visockienė</b>	PANOIPC	<a href="mailto:rasa.route4@gmail.com">rasa.route4@gmail.com</a>
18	<b>Valentina Bereznaža</b>	Pabėgėlių priėmimo centras	<a href="mailto:vberiuza@gmail.com">vberiuza@gmail.com</a>
19	<b>Alfredas Nezabitauskas</b>	Pabėgėlių priėmimo centras	<a href="mailto:rppc.irena@is.lt">rppc.irena@is.lt</a>
20	<b>Dalia Stakėnaitė</b>	VšĮ Jaunimo mainų agentūra	<a href="mailto:dalia@jama.lt">dalia@jama.lt</a>
21	<b>Gražina Burdelienė</b>	VšĮ Vilniaus Visų Šventųjų parapijos vaikų laikinosios globos namai	<a href="mailto:grazizinite@gmail.com">grazizinite@gmail.com</a>
22	<b>Jurgita Ribinskaitė</b>	"Mentor Lietuva"	<a href="mailto:jurgita@mentorlietuva.org">jurgita@mentorlietuva.org</a>
23	<b>Tatjana Gurova</b>	Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra	<a href="mailto:taniag@delfi.lt">taniag@delfi.lt</a>
24	<b>Monika Kėžaitė</b>	Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra	<a href="mailto:monikele@centras.lt">monikele@centras.lt</a>
25	<b>Jurgita Grušaitė</b>	Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra	<a href="mailto:jurga@jtba.lt">jurga@jtba.lt</a>
26	<b>Saulius Valentinavičius</b>	Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra	<a href="mailto:saulius@jtba.lt">saulius@jtba.lt</a>